



# La Mairie recrute



## Pour son service

### URBANISME

## Renseignements

Mme Matharan  
Service RH  
Tél. 05.34.47.06.50

## Nous envoyer

Merci d'adresser  
votre candidature :  
CV, lettre de motivation

### au plus tôt

Monsieur le Maire,  
Service RH,  
1 place de l'Hôtel de Ville  
31270 Frouzins ou  
[c.matharan@mairie-  
frouzins.fr](mailto:c.matharan@mairie-frouzins.fr)

## Instructeur Autorisations droits des sols H/F

### Vous aurez pour missions principales suivantes :

- Instruire administrativement, techniquement et réglementairement des demandes d'autorisations d'urbanisme (permis de construire, d'aménagement, de démolir, déclaration préalable, certificat d'urbanisme),
- Assurer la préparation, l'exécution et le suivi des dossiers,
- Gérer la fiscalité (suivi des documents, registre des taxes),
- Participer à l'élaboration du PLU, suivi des enquêtes publique et des projets, propositions lors de révision,
- Veille sur la réglementation.

### Profil requis :

#### Expérience exigée sur un poste similaire

Maîtrise des procédures d'urbanisme.

Sens du service public, rigueur, organisation et capacité du travail en équipe sont des compétences essentielles pour occuper le poste.

En fonction du profil, la personne pourra être amenée fonctions d'encadrement.

### Conditions :

Contrat à 35 heures/semaine  
Soit dans le cadre d'une mutation soit en contrat à durée déterminée.

